

Nr. 3/5 din 15.01.2013

## RAPORT DE EVALUARE A ÎNDEPLINIRII PLANULUI OPERAȚIONAL PE ANUL 2012

Nr. crt.	Domeniul	Obiectiv	Ațiuni pentru realizarea obiectivului	Cuantificare	Costuri estimate / sursa de finanțare	Persoana responsabilă	Gradul de îndeplinire
1	Învățământ	1.1. Menținerea numărului de studenți	- organizarea admiterii 2012 - campanie de atragere a candidaților	-la specializarea de licență și cele de master	2.000 lei /buget	-Decan -Prodecan	75 %
		1.2. Lărgirea ofertei educaționale	- revizuirea planului de învățământ	-în facultate		-Decan -Prodecan	75 %
		1.3. Asigurarea condițiilor optime pentru efectuarea practicii studențești	- elaborarea proiectului de finanțare a practicii studențești - organizarea tutoriatului - inițierea de programe de practică ERASMUS	-în facultate	10.000 Euro / ERASMUS	-Prodecan -responsabil practică	100 %
		1.4. Dezvoltarea învățământului pe tot parcursul vieții	- dezvoltarea de programe pentru LLL - monitorizarea necesităților de formare continuă - mediatizarea ofertei existente - colaborare cu centrele și organizațiile de profil - accesarea de programe cu finanțare UE privind învățământul pe tot parcursul vieții	-1 program -număr de colaborări	5.000 lei / buget	-Decan -Prodecan -Dir.dept.	100 %
2	Cercetare științifică și creație artistică	2.1. Ridicarea performanțelor cercetării științifice și creației artistice	- raportul activității de cercetare pe 2012	-raport anual		-Prodecan	100 %
		2.2. Amplificarea participărilor la competițiile de proiecte finanțate pe plan național și internațional	-elaborarea/depunerea de proiecte	-număr de proiecte depuse -număr de proiecte câștigate		-Prodecan -Director Centru de cercetare	90 %
		2.3. Creșterea vizibilității naționale și internaționale a cercetării științifice și creației artistice	- actualizarea site-ului facultății - prezență în mass-media	-număr apariții		-Prodecan -Admin. site	100 %
		2.4. Simpozionul internațional XA 2012	- amplificarea participării internaționale	- campanie de invitații la partenerii externi ai FCIA	-5.000 lei / buget	-Decan -Prodecan	100 %
		2.5. Analele facultății	- menținerea cotației B+ - actualizarea site-ului anelelor - actualizarea BDI cu articolele noi de la XA	-apariția numărului pe anul 2012		-Decan -Prodecan -Colectiv redacție	100 %

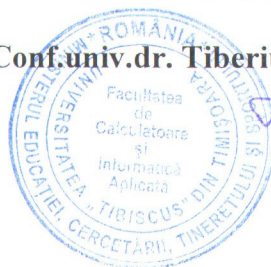


Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cuantificare	estimate / sursa de finanțare	Persoana responsabilă	Stadiu de îndeplinire
6	Management academic	6.1. Analiza realizării Planului operațional 2012	- centralizare date - elaborare evaluare	-plan operațional evaluat		-Decan	100 %
		6.2. Elaborarea Planului operațional 2012	- elaborare plan	-plan operațional		-Decan	100 %
		6.3. Creșterea calității și responsabilității personalului	- participarea la un program de pregătire în management universitar	-un program		-Decan -Prodecan -Director departament	100 %
	Managementul resurselor umane	6.4. Implementarea unei politici competitive de promovare a cadrelor didactice	- eficientizarea evaluării candidaților la ocuparea posturilor didactice	-raport		- Director departament	0 %
		6.5. Ameliorarea evaluării periodice a personalului didactic	- revizuirea criteriilor de performanță - asigurarea eficienței evaluării și coordonarea rezultatelor acesteia cu resursele financiare	-măsuri propuse		-Director departament	100 %
	Managementul calității	6.6. Optimizarea procesului de asigurare a calității	- îmbunătățirea sistemului de standarde interne - evaluarea programului de studii - evaluarea de către studenți a cadrelor didactice - evaluarea încrederii studenților în oferta de studii	-în facultate -număr evaluări		-Decan -Comisia calității	100 %
		6.7. Optimizarea rezultatelor învățării	- evaluarea satisfacției studenților față de oferta de programe de studiu	- număr evaluări -rezultate evaluări		-Decan -Comisia calității	100 %
		6.8. Îmbunătățirea calității corpului didactic	- evaluarea colegială - evaluarea cadrelor didactice de către studenți - evaluarea de către directorul de departament - evaluarea finală	-număr evaluări -rezultate evaluări		-Decan -Director departament -Comisia calității	100 %
	Management administrativ	6.9. Îmbunătățirea eficienței proceselor administrative	- eficientizarea activității secretariatului - corelarea activității administrative cu cea academică	- evaluare situație curentă - masuri organizatorice		-Decan -Director departament -Secretar facultate	90 %
7	Informatizare	7.1. Optimizarea nivelului de tehnologizare	- extinderea și modernizarea structurii rețelei de calculatoare	-în facultate	Fonduri POSDRU	-Decan	100 %
		7.2. Optimizarea accesului la informație intra și extra instituțională	- întreținere și actualizare site	-site		-Decan -Admin. site	100 %
		7.3. Dezvoltarea de noi măsuri de îmbunătățire a calității activității manageriale	- continuarea actualizării programului TibGS Acadmic de evidență a studenților (date personale, taxe, note) - continuarea actualizării programului TibGSNote - continuarea utilizării aplicației de evaluare on-line	- utilizare aplicații - dezvoltare aplicații noi		-Director de departament -Secretar facultate	100 %

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cuantificare	estimate / sursa de finanțare	Persoana responsabilă	Gradul de îndeplinire
8	Comunicarea și imaginea facultății	8.1. Promovarea pe plan național și internațional a ofertei facultății	- participare la târguri de oferte educaționale - reeditarea materialelor de prezentare a facultății - promovarea admiterii 2012 - prezență constantă în mass-media local, regională, națională	-2 târguri -fluturași -afișe -ghidul universităților - revista Admiterea 2012	3.000 lei / buget	-Decan	75 %
		8.2. Menținerea și întărirea relațiilor cu mediul social și economic	-participarea la manifestări specifice -întărirea relațiilor cu autoritățile locale, regionale, naționale	-2 târguri		-Decan -Secretar șt.	100 %
9	Dtare	9.1. Reabilitarea și modernizarea spațiilor	- modernizare spații de învățământ și cercetare -spații administrative	-în facultate	Fonduri POSDRU	-Decan	100 %
10	Bibliotecă	10.1. Sporirea fondului de carte și reviste	-evidența și creșterea fondului de carte și reviste	-număr cărți -număr reviste	conform BVC	-Decan -Secretar șt.	50 %
		10.2. Accesul facil al studenților la biblioteca de catedră	-asigurarea accesului studenților	-număr cărți și reviste împrumutate		-Director Centru cercetare	100 %

DECAN,

Conf.univ.dr. Tiberiu Marius Karnyanszky



*[Handwritten signature in blue ink]*